

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA – NĂSĂUD
COMUNA ȘINTEREAG
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019

Consiliul local al comunei Șintereag întrunit în ședința ordinară din data de 09.01.2019 în prezența a 13 consilieri,

Având în vedere:

- procesul – verbal nr.A.7/5807 din 09.11.2018 de afișare a proiectului de hotărâre nr.A.7/5805 din 09.11.2018 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019 ,la sediul Primăriei comunei Șintereag din localitatea Șintereag, nr.40, comuna Șintereag, județul Bistrița – Năsăud;
- procesul – verbal nr.A.7/6711 din 28.12.2018 de dezafișare a proiectului de hotărâre nr.A.7/5805 din 09.11.2018 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019;
- expunerea de motive a primarului comunei Șintereag nr.A.7/5806 din 09.11.2018;
- raportul nr.A.7/ 6664 din 28.12.2018 al compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag, întocmit de domnul Brotuc Romulus - Marius– inspector cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind

stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019;

- raportul favorabil al comisiei de specialitate nr.1 a Consiliului local Șintereag pentru buget, finanțe, comerț și servicii publice, administrarea domeniului public și privat, înregistrat cu nr.A.7/16 din 08.01.2019;
- raportul favorabil al comisiei de specialitate nr.2 a Consiliului local Șintereag pentru administrație publică locală, juridică, protecție socială, apărarea drepturilor omului, sănătate, învățământ, cultură, culte, sport, turism, agricultură și silvicultură înregistrat cu nr.A.7/17 din 08.01.2019;
- raportul favorabil al comisiei de specialitate nr.3 a Consiliului local Șintereag pentru urbanism, amenajarea teritoriului, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, comunicare și integrare europeană, înregistrat cu nr.A.7/18 din 08.01.2019;

În conformitate cu:

- prevederile art.20 alin.(1) lit. „b”, art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(2) din Anexa nr.1 la Ordinul ministrului justiției nr.2333/C/2013 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.28 din 31.07.2007 privind aprobarea Regulamentului privind activitatea de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării;
- prevederile Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.2 din 30.01.2008 privind înființarea Serviciului public de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în comuna Șintereag, precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia;
- prevederile Hotărârii Consiliului local al comunei Șintereag nr.19 din 31.05.2010 privind aprobarea Regulamentului de autorizare și desfășurare a activităților comerciale pe raza comunei Șintereag, cu

modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.59, art.60, art.61 și art.62 din Legea nr.24/2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit. „b” și alin.(4) lit. „c”, art.44, art.45 alin.(2) lit. „c” și alin.(6) și art.115 alin.(1) lit.„b”, alin.(3), alin.(5), alin.(6) și alin.(7) din Legea nr.215/2001, republicată – Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.I .Se modifică pct.27 din Hotărârea Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019 și va avea următorul cuprins:

„.....27. Taxă pentru întocmirea și eliberarea în regim de urgență a certificatului de atestare a edificării construcției/notei de radiere a construcțiilor - 250 lei/ certificat de atestare /notă de radiere”.

ART.II Se modifică pct.28 din Hotărârea Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019 și va avea următorul cuprins:

„28. Taxă pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism - 200 lei certificat de urbanism eliberat”.

ART.III. După punctul 38 din anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019 se introduce un punct nou nr.39 cu următorul cuprins:

„39. taxă pentru eliberarea în regim de urgență a autorizației de construire/desființare – 400 lei/autorizație de construire/desființare eliberată”.

ART.IV Se modifică anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019 conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

ART.V Celelalte prevederi din Hotărârea Consiliului local al comunei Șintereag nr.76 din 31.10.2018 privind stabilirea taxelor speciale datorate de persoanele fizice și juridice din comuna Șintereag, în anul 2019 rămân nemodificate.

ART.VI Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Șintereag și compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag.

ART.VII Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin grija secretarului comunei Șintereag, prin afișare la sediul Primăriei comunei Șintereag, prin publicare în Monitorul Oficial al județului Bistrița – Năsăud și pe site-ul propriu.

ART.VIII Prezenta hotărâre se comunică de către doamna Irimieș Adriana – Gabriela – secretar al comunei Șintereag, cu:

- Instituția Prefectului – județul Bistrița – Năsăud;
- primarul comunei Șintereag – domnul Bob Ioan;
- compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MUREȘAN TEODOR**



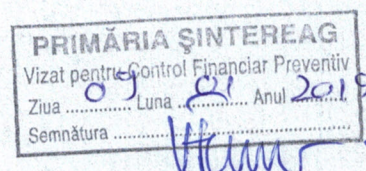
**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
IRIMIEȘ ADRIANA - GABRIELA**

Șintereag la 09.01.2019.

Nr.6

I.A.G./I.A.G./7 ex./4 pg.

Hotărârea a fost adoptată cu 13 voturi „pentru” din totalul de 13 consilieri locali prezenți la ședință.



09.01.2019



REGULAMENT
privind condițiile în care se pot institui taxele speciale stabilite de către
Consiliul local Șintereag, pentru anul 2019

În conformitate cu prevederile art.30 alin.(1) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice Consiliul local Șintereag a stabilit taxe speciale.

Potrivit prevederilor art.30 alin.(3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale aprobă Regulamentul privind condițiile în care se pot institui taxele speciale, care au fost stabilite după cum urmează:

A.UTILIZAREA TAXELOR SPECIALE

1. taxe pentru serviciile desfășurate de către aparatul de specialitate al primarului;
2. taxe pentru folosirea și organizarea în sălile căminelor culturale din localitățile componente ale comunei Șintereag a unor manifestări sau activități.

Taxele se percep de către compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag.

Taxele prevăzute la punctul 1, se vor utiliza pentru recuperarea cheltuielilor ocazionale de întreținere a aparaturii și recuperarea costurilor achiziționării de materiale necesare prestării serviciilor, precum și pentru dotarea cu aparatură și materiale în vederea unei bune funcționalități a serviciilor.

La taxele pentru folosirea și organizarea în sălile căminelor culturale din localitățile componente ale comunei Șintereag a unor manifestări sau activități se

va adăuga garanția în cuantum de 500 lei, care va fi stipulată în procesul-verbal de predare-primire a căminului cultural, care se va încheia cu persoana fizică/juridică care organizează nunți, mese festive, baluri, manifestări artistice, botezuri și alte manifestări de familie și care se va percepe de către compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag. În cazul organizării de mese pentru înmormântări în sălile căminelor culturale din localitățile componente ale comunei Șintereag nu se va percepe taxă, ci doar garanția în cuantum de 500 lei care va fi stipulată în procesul-verbal de predare a sălii căminului cultural către solicitant. Garanția se va restitui organizatorului la terminarea manifestării în funcție de stare inventarului. La predarea și primirea căminelor culturale se va citi contorul pentru furnizarea energiei electrice și contorul de gaz, acolo unde este cazul și se achită de către organizator contravaloarea la compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag.

Taxele pentru eliberarea unui nou certificat de funcționare pentru desfășurarea de activități comerciale pe raza comunei Șintereag, în caz de pierdere, deteriorare, furt etc. în cuantum de 50 lei/certificat și taxa pentru eliberarea unei noi autorizații de funcționare pentru desfășurarea de activități de alimentație publică în caz de pierdere, deteriorare, furt etc. în cuantum de 250 lei/autorizație, vor fi utilizate pentru achiziționarea certificatelor de funcționare/autorizațiilor de funcționare, de la tipografii, pentru achiziționarea materialelor de birotică necesare pentru redactarea certificatelor de funcționare/autorizațiilor de funcționare, respectiv toner pentru imprimantă, hârtie, etc. și întreținerea echipamentelor care servesc la redactarea certificatelor de funcționare/autorizațiilor de funcționare, respectiv calculatoare, imprimante, xerox etc.

Taxa pentru redactarea și multiplicarea contractului de arendare – 10 lei/3 exemplare și taxa pentru redactarea și multiplicarea actului adițional la contractul de arendare – 3 lei/ exemplare vor fi utilizate pentru achiziționarea materialelor de birotică necesare pentru redactarea și multiplicarea contractului de arendare/ actului adițional la contractul de arendare, respectiv toner pentru imprimantă, hârtie, tuș xerox etc și întreținerea echipamentelor care servesc la redactarea și multiplicarea contractului de arendare/ actului adițional la contractul de arendare, respectiv calculatoare, imprimante, xerox etc. Aceste taxe au fost introduse pentru a se acoperi măcar chetuielile cu redactarea și multiplicarea contractului de arendare/ actului adițional la contractul de arendare, având în vedere faptul că cheltuielile pentru redactarea contractelor de arendare/ actelor adiționale la contractele de arendare se suportă de către arendaș, iar primăriile nu au decât obligația înregistrării contractelor de arendare/ actelor adiționale la contractele de arendare și nu au și obligația redactării și multiplicării contractelor de arendare/actelor adiționale la contractele de arendare. Astfel, aceste contracte de arendare/acte adiționale la contractele de arendare pot fi redactate și multiplicare de către arendași și la alți agenți economici, dar atunci când sunt redactate și multiplicare la Primăria comunei Șintereag se va percepe tariful de 10 lei/3 exemplare contract arendare, respectiv 3 lei/3 exemplare/act adițional al contractul de arendare având în vedere că, contractul de arendare/actul adițional se întocmesc în 3 exemplare, unul pentru arendator, unul pentru arendaș și unul pentru primărie.

Taxa pentru eliberarea unui nou certificat de producător în caz de pierdere, deteriorare sau furt sau a unui certificat de producător în completare la certificatul inițial în cazul în care numărul de produse este mare și nu se încadrează într-un singur certificat de producător va fi utilizată pentru achiziționarea certificatelor de producător de către Primăria comunei Șintereag și pentru alte cheltuieli legate de întocmirea și completarea certificatelor de producător. Motivația introducerii acestei taxe este aceea că este prevăzută prin lege o taxă legală pentru eliberarea certificatului de producător, dar legiuitorul nu stipulează și o taxă pentru eliberarea unui nou certificat de producător în caz de pierdere, deteriorare sau furt sau a unui certificat de producător în completare la certificatul inițial în cazul în care numărul de produse este mare și nu se încadrează într-un singur certificat de producător. Având în vedere că, în situația în care s-ar percepe o taxă pentru eliberarea unui certificat de producător în caz de pierdere, deteriorare sau furt sau a unui certificat de producător în completare la certificatul inițial în cazul în care numărul de produse este mare și nu se încadrează într-un singur certificat de producător, această taxă ar fi prea mare și ar fi plătită de două ori, astfel încât pentru a veni în sprijinul cetățeanului și pentru a recupera totuși măcar costul certificatului de producător, care se achiziționează de către Primăria comunei Șintereag s-a introdus taxe pentru eliberarea certificatului de producător în caz de pierdere, deteriorare sau furt sau a unui certificat de producător în completare la certificatul inițial în cazul în care numărul de produse este mare și nu se încadrează într-un singur certificat de producător.

Taxa pentru închirierea buldoexcavatorului proprietate a Primăriei comunei Șintereag va fi utilizată pentru reparațiile de întreținere a buldoexcavatorului, achiziționare combustibil, achiziționare piese etc.

Taxa pentru închirierea autospecializatei (basculă) proprietate a Primăriei comunei Șintereag va fi utilizată pentru reparațiile de întreținere a autospecializatei (basculă), achiziționare combustibil, achiziționare piese etc.

Taxa pentru legalizarea copiilor de pe înscrisurile prezentate de părți, respectiv certificate de stare civilă: naștere, căsătorie, diplome de studii etc. și orice alte documente, cu excepția înscrisurilor sub semnătură privată include cheltuieli determinate de întreținerea aparaturii și recuperarea costurilor determinate de achiziționarea de materiale necesare pentru legalizarea copiilor de pe înscrisurile prezentate de părți, respectiv certificate de stare civilă: naștere, căsătorie, diplome de studii etc. și orice alte documente, cu excepția înscrisurilor sub semnătură privată, respectiv hârtie, tuș și alte materiale de birotică.

Taxa pentru eliberarea unor copii conform cu înscrisul aflat în păstrarea Primăriei comunei Șintereag, create și gestionate de Primăria comunei Șintereag în cuantum de 3 lei/pagină A4 și 4 lei/pagină A3, pe care s-a aplicat ștampila „CONFORM CU ORIGINALUL”; taxa pentru eliberarea unor copii simple a documentelor create și gestionate de Primăria comunei Șintereag în cuantum de 1 leu/pagină A4 și 2 lei/pagină A3 va fi utilizată pentru recuperarea cheltuielilor determinate de întreținerea aparaturii și recuperarea costurilor determinate de realizarea copiilor de pe documentele create și gestionate de către Primăria comunei Șintereag, respectiv hârtie, tuș și alte materiale de birotică.

Taxa pentru întocmirea și eliberarea în regim de urgență a certificatului de atestare a edificării construcției/notei de radieră a construcțiilor în cuantum de 100



lei/certificat de atestare /notă de radiere” a fost introdusă pentru a se asigura acoperirea cheltuielilor de transport ale personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șintereag care se deplasează în teren la imobilele pentru care se solicită întocmirea certificatului de atestare a edificării construcției/notei de radiere, precum și a cheltuielilor determinate de achiziționarea materialelor de birotică necesare pentru redactarea certificatului de atestare a edificării construcției/notei de radiere, respectiv toner pentru imprimantă, hârtie, tuș xerox etc și întreținerea echipamentelor care servesc la redactarea certificatului de atestare a edificării construcției/notei de radiere, respectiv calculatoare, imprimante, xerox etc

Taxa pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism – 100 lei/certificat de urbanism eliberat” a fost introdusă pentru a se asigura acoperirea cheltuielilor determinate de achiziționarea materialelor de birotică necesare pentru redactarea certificatului de urbanism respectiv toner pentru imprimantă, hârtie, tuș xerox etc și întreținerea echipamentelor care servesc la redactarea certificatului de urbanism, respectiv calculatoare, imprimante, xerox etc. Potrivit art.6 alin.(2) din Legea nr.50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, certificatul de urbanism se emite de autoritățile abilitate să autorizeze lucrările de construcții prevăzute la art. 4 și art. 43 lit. a) și se eliberează solicitantului în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii, dar există persoane fizice/juridice care solicită eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență. Pentru a se justifica eliberarea de urgență a certificatelor de urbanism pentru persoanele fizice/juridice care le solicită în regim de urgență și pentru a nu se ajunge la discriminarea persoanelor fizice/juridice care au depus cererea și așteaptă termenul de 30 de zile pentru eliberarea certificatului de urbanism s-a impus instituirea taxei pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism.

Taxa pentru completarea atestatului de producător cu alte produse care nu au fost trecute în atestatul de producător în momentul eliberării acestuia – 30 lei., va fi folosită pentru recuperarea cheltuielilor determinate de întreținerea aparaturii și recuperarea costurilor, respectiv hârtie, tuș și alte materiale de birotică, cumpărarea atstatelor de producător.

Taxele speciale pentru: acord prealabil de amplasare și execuție în zona drumurilor agricole/comunale pentru persoane fizice – 53 lei/acord; Acord prealabil de amplasare și execuție în zona drumurilor agricole/comunale pentru persoane juridice – 106 lei/acord; Autorizație de amplasare și execuție în zona drumurilor agricole/comunale cu constatare în teren pentru persoane fizice – 114 lei/autorizație; Autorizație de amplasare și execuție în zona drumurilor agricole/comunale cu constatare în teren pentru persoane juridice – 228 lei/autorizație; Amplasare panou publicitar în zona drumurilor agricole/comunale 4,69 mp/lună; Amplasare spațiu cu destinație comercială (chioșc, rulotă, masă pentru desfacere produse alimentare și nealimentare) în zona drumurilor agricole/comunale - 8,51 lei/mp./lună; Amplasare alte construcții pe terenuri aparținând drumurilor agricole/comunale (parcări, construcții cu caracter provizoriu, alte asemenea) – 0,89 lei/mp./lună; Accese la diferite obiective (stații

distribuție carburanță, hoteluri, moteluri, depozite, depozite en-gros etc.) – 4,26 lei/mp./lună; Amplasări de cabluri electrice, cabluri telefonice:

- Traversare aeriană 1,00 lei/ml./lună
 - Subtraversare drum – 1,00 lei/ml./lună
 - Amplasare cabluri subterane în lungul drumului: în ampriza – 0,50 lei/ml./lună și în zona de siguranță – 0,40 lei/ml./lună;
- au fost introduse pentru a se asigura acoperirea cheltuielilor pentru proiectarea, administrarea, exploatarea, întreținerea, repararea și modernizarea drumurilor agricole/comunale.



Taxa specială pentru eliberarea în regim de urgență a autorizației de construire /desființare – 400 lei/autorizație de construire/desființare eliberată”. Taxa a fost introdusă pentru a se asigura acoperirea cheltuielilor determinate de achiziționarea materialelor de birotică necesare pentru redactarea autorizației de construire/desființare, respectiv toner pentru imprimantă, hârtie, tuș xerox etc și întreținerea echipamentelor care servesc la redactarea autorizației de construire, respectiv calculatoare, imprimante, xerox etc. Potrivit art.7 alin.(1) din Legea nr.50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, autorizația de construire se emite pentru executarea lucrărilor de bază și a celor aferente organizării executării lucrărilor, în cel mult 30 de zile de la data depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, care cuprinde, în copie, următoarele documente. Întrucât există persoane fizice/juridice care solicită eliberarea autorizației de construire în regim de urgență pentru a se justifica eliberarea de urgență a autorizațiilor de construire/desființare pentru persoanele fizice/juridice care le solicită în regim de urgență și pentru a nu se ajunge la discriminarea persoanelor fizice/juridice care au depus cererea și așteaptă termenul de 30 de zile pentru eliberarea autorizației de construire/desființare s-a impus instituirea taxei pentru eliberarea în regim de urgență a autorizației de construire/desființare.

Referitor la taxa pentru închirierea terenului de fotbal din localitatea Șintereag, se instituie reguli de folosire a terenului, respectiv :

- primarul comunei va desemna o persoana responsabila in prezenta careia se vor desfasura toate activitatile sportive pe baza de programare ;
- intrarea pe terenul de fotbal se face doar in momentul in care echipele programate anterior au parasit terenul de joc;
- pe terenul sintetic se foloseste incaltaminte speciala, fiind interzisa intrarea cu incaltaminte stradala, cu crampe de fier sau plastic, care distrug gazonul sintetic;
- este interzis intrarea pe gazon cu guma de mestecat;
- este interzis fumatul ,folosirea de bauturi alcoolice ,consumul de seminte in interiorul terenului;
- este interzis accesul cu animale in interiorul terenului;
- curatenia se pastreaza atat in interiorul terenului cat si in apropierea lui;
- persoanele care asista la actiunile sportive aflate in desfasurare vor viziona obligatoriu aceste actiuni din afara incintei terenului de sport;
- programarea activitatilor sportive se poate face pe o durata de minim o ora și 1/2 și maxim 3 ore din partea acelorasi echipe cu exceptia organizarii competitiei sportive de mai mare amploare.

Terenul sintetic este situat in incinta Scolii Gimnaziale clasele I-VIII Sintereag si este investitia comunei Şintereag.

Accesul pe acest teren pentru orele de educatie fizica se face pe accesul situat inspre curtea scolii in prezenta obligatorie a profesorului de educatie fizica sau a altui cadru didactic prezent care trebuie sa fie continua pe toata desfasurarea activitatilor sportive.

Este interzisa prezenta altor persoane pe terenul de sport in timpul desfasurarii activitatii in afara elevilor scolii in general si in special a acelor elevi care in acel interval orar au activitati sportive programate.

Pentru a nu se produce accidente elevii nu vor fi lasati nesupravegheati deoarece ar putea aparea urmatoarele accidente:

- cadere de la inaltime prin catarare pe gard
- caderea portilor peste elevi prin prinderea si balansarea pe acestea.

Tot ca urmare a nesupravegherii pot fi inregistrate distrugerii ale terenului in principal ale covorului sintetic, al gardului imprejmuitoar, al plaselor de la porti, ale camerelor video.

Elevii vor efectua orele de sport numai cu echipament sportiv adecvat, respectiv incaltaminte fara crampoane de tip adidas, tenisi iar in timpul jocului nu vor fi admise alunecarile sau smulgerea firelor din covorul sintetic.

In cazul in care aceste prevederi nu vor fi respectate reprezentantii Scolii Gimnaziale Şintereag, persoanele responsabile vor fi direct raspunzatoare pentru producerea de accidente sau distrugerii ale bunurilor prezentate mai sus .

Daca la controalele efectuate , primăria va constata ca terenul s-a deteriorat din neglijenta celor ce supravegheaza buna desfasurare a evenimentelor sportive se va opri accesul pe teren pana la remedierea tuturor defectiunilor aparute. De asemenea lasarea nesupravegheata a copiilor pe terenul de sport poate duce la sistarea accesului pe teren pentru a preintampina producerea unor accidente sau distrugerii ale bunurilor.

OBLIGATII ALE PERSOANEI RESPONSABILE CU TERENUL SINTETIC

- persoana desemnata de primar raspunde de integritatea intregii investitii denumita teren de sport sintetic ,de siguranta celor care se afla in incinta in perioada programata ;
- responsabilul numit va lua masuri de periere a gazonului in fiecare saptamana cel putin o data si va aduce la cunostinta primarului orice problema care se iveste in timpul actiunilor sportive sau care este de natura a distruge investitia sau de a aduce prejudicii acesteia ;
- responsabilul are datoria de a promova si organiza desfasurarea de actiuni sportive in bune conditii;
- responsabilul se obliga sa cunoasca prevederile prezentului regulament in cele mai mici detalii si sa il urmeze intocmai ;

- responsabilul este obligat sa depuna la casieria primariei comunei Șintereag incasarile din ziua precedenta si sa pastreze chitantele pentru a putea justifica depunerile facute ;



MODALITATI DE INCASARE A VENITURILOR

Taxele locale de inchiriere a terenului sintetic se vor incasa prin intermediul responsabilului desemnat care le va depune zilnic la casieria primariei comunei Șintereag urmand sa fie varsate la Trezoreria Beclean. Cuantrumul taxei de inchiriere este stabilit de catre consiliul local prin hotarare si se aplica in conformitate cu aceasta.

Pentru perioada in care se desfasoara ore de educatie fizica si sport pentru elevii scolilor din comuna Șintereag nu se vor percepe taxe. La competitiiile scolare organizate de scoala care are ca invitati elevi de la alte scoli din judet , tara sau chiar externi nu vor fi platite sume pentru aceste actiuni.

PROGRAMUL DE FUNCTIONARE

Respectarea prezentului Regulament este obligatoriu pentru toate persoanele care intra in incinta terenului sintetic. Orarul de functionare al terenului sintetic este cuprins in intervalul orar 8-23 dupa cum urmeaza :

- pentru elevi scolari 8-14;
- pentru rezervari programate 14-24;

Nu se admit depasiri ale orelor maxime de seara pentru a nu conturba linistea riveranilor din zona terenului sintetic .

OBLIGATII ALE PROPRIETARULUI TERENULUI SINTETIC

Proprietarul se oblige sa puna la dispozitia utilizatorilor terenul sintetic in cele mai bune conditii cu conditia respectarii intocmai a prevederilor prezentului regulament .

Proprietarul va remunera responsabilul numit cu contravaloarea unei taxe de inchiriere a unei ore de zi daca in ziua respectiva se vor desfasura cel putin doua actiuni a cate o ora fiecare .

Proprietarul va lua masuri contraventionale in caz de incalcare a prezentului regulament conform prevederilor legale si va face toate demersurile necesare pentru recuperarea prejudiciilor inregistrate .

Proprietarul poate desemna un alt responsabil daca nu este multumit de activitatea desfasurata de acesta iar daca s-a creat un prejudiciu ca urmare a activitatii sale defectuoase il va recupera pe calea dreptului civil .

În ceea ce privește taxa specială pentru remăsurarea terenurilor, în